

# คู่มือการใช้งานระบบ

ระบบติดตามผลสัมฤทธิ์และความสอดคล้องของภาระงานตามตำแหน่งของบุคลากร มรส.

(SRU PCM System : SRU Performance and Consistency Monitoring System)



**สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ** งานศูนย์คอมพิวเตอร์

อัจจิมา ปุ่นสุวรรณ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ชำนาญการ

กันยายน 2567

# สารบัญ

เรื่อง	หน้า
1. ช่องทางการเข้าสู่ระบบ	1
2. วิธีการเข้าสู่ระบบ	2
3. การบันทึกข้อมูลผลการปฏิบัติงาน	3

1

### ระบบติดตามผลสัมฤทธิ์และความสอดคล้องของภาระงานตามตำแหน่งของบุคลากร มรส.

#### 1. ช่องทางการเข้าสู่ระบบ โดยสามารถเลือกช่องทางใดช่องทางหนึ่งในการเข้าสู่ระบบ

- ระบุ URL : https://doc.sru.ac.th/vncaller ใน Web Browser เลือก "ระบบประเมินผลการ ปฏิบัติงาน/ระบบคำของบประมาณ"

← → ♂ 😂 https://doc.sru.ac.th/vncaller/applications.aspx		* 2 0 0 0 1 4 4 4
👯 well 📓 Laravel Basic - Codi 🛕 เอกสาหData - Googl 🔞 VINSUPPORT 🗈 ฟัสมมาชมบบ	🧒 Login UApp360 🔅 Home - Tableau Ser 🔅 Tableau Server - V. VN-Caller SRU 🛗 ซมนะทำอองมปซมกระ 🐗 ซมนะอะกระหน่างกา	რლ. 🦓 DB_ლისიათას 🕫 Material Icons - Mat 🔅 🖉 დიცირისთა
	C แหนายินยาลัยราชกัฏสุรกษฎร์ธานี SRU Application S the S Rue Application	
	<mark>ประเภทส์</mark> รายบรองการ ต่องสือสัง FTP ActiveX สอนไข่งาน เพื่อของรับการแสดงสอยไต่ทางบุคง การ อาวบัโทลด กรุณา <mark>อดักไป</mark>	
	Web Application   • รรมมนที่ระเงินหลดการปฏิบัติสาม / ระบบสามของบประมาณ	
	Chrome ของคุณ ต่องการสารขยายเหล่อให้งาน Microsoft ClickOnce สำหรับเรียกใช้ไประเภรม ของขยายงาน กรุษา <u>หลังได้ตั้ง</u> ในกรณีที่คุณได้ทำการต้อตั้งสามขยายแต่ว คุณสามารถตอนุ่มตัวเอาเหลือเรียกใช้งานไประเภรม	
	ระบบบริหารงานบุตลากรและเงินเดิลน (HRM) - ระบบบคลากร - ระบบปลากร - ระบบปอน - ระบบปอน - ระบบปอน - ระบบปอน - ระบบปอน - ระบบปอน - ระบบปอน - ระบบบอน - ระบบอน - ระบบอน - ระบบอน - ระบบบอน - ระบบอน - ระบ	
	าระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (MIS) - ระบบสอนในชากต - ระบบสอนในชากต - ระบบสอนในชากต - ระบบสอนในชากต	\$

- แสกน QR Code



**หมายเหตุ :** กรณีมีปัญหาการเข้าสู่ระบบหรือปัญหาการใช้งานระบบสามารถสแกน QR-Code แจ้งได้ที่ ไลน์กลุ่ม "ผู้ใช้งานทั่วไป SRU PCM SYSTEM"





## 2. วิธีการเข้าสู่ระบบ

SRU MIS III uuguda aadaadaliisuu	Dark Mode
ลงชื่อเข้าใช้ระบบ	
suuersaunevikensusens Management Information System	
1 adjima.nak	
2 ລວຍົວເຫັງໃຫ້ຮະບບ	
Service by Vision Net Co., Ltd.	
	\$3

- 1) ระบุ Username และ Password
  - บุคลากรสายวิชาการใช้ Username และ Password เช่นเดียวกับการเข้าสู่ระบบบริการการศึกษา ของมหาวิทยาลัย (REG)
  - บุคลากรสายสนับสนุน ใช้ Username และ Password เช่นเดียวกับการเข้าสู่ระบบดูเงินเดือน (SRU-HRIS)
- 2) กดปุ่ม

ลงชื่อเข้าใช้ระบบ

#### 3. การบันทึกข้อมูลผลการปฏิบัติงาน

- 3.1 เลือกเมนู "ระบบติดตามผลสัมฤทธิ์และความสอดคล้องของภาระงาน"
- 3.2 เลือกเมนู "ผลการปฏิบัติงานของตนเอง"

SRU MIS ระบบติดตามผลสับฤกร์และความสอด	เคลื่องของการ-งาม	นายวิสุทธิ์ สุวัฒนานุกร - VISUT.SUW 🝷	Dark Mode
เมนูหลัก - MIS	⊷Main Menu คันหา		
😤 หน้าหลัก	ระบบติดตามผลสัมฤทธิ์และความสอดคล้องของภาระงาน		
🗏 คู่มือการใช้งาน	ระบบติดตามผลสับถูกรี่ๆ		
🚖 รายการโปรด	2 1 หลารปฏิบัติงามของตนออ (CPR-PMS-001)		
🏭 ระบบการทำงาน	รายงาม		
🕲 เมนูล่าสุด	2. ตรวจสอนคะแบนเสละสำนหน่อ (OPR-PMS-002)		
🗞 ระบบติดตามผลสัมฤทธิ์ๆ			
ระบบดีดตามผลสัมฤกธ์และความสอดคล้อง ของการะงาม			
Service by Vision Net Co., Ltd.			
			\$3

3.3 เลือกสัญลักษณ์ 📝 เพื่อนำเข้าข้อมูลผลการปฏิบัติงานตามรอบการประเมิน

🔕 sru	J MIS เป็นบูหลัก พลการปฏิบัติงาน	มองตนเอง (OPR-PMS-C	001)				u	เชอิลุกธิ์ สุวัฒนานุกร - VISUT.St	JW - 🔍 Dark Mode
	สถานะรายการ	การพิจารณาจากผู้ บังคับบัญชา	ลำดับ	รอบการนำเข้ามูลผลการปฏิปติงาน	หน่วยงาม	ประเภทบุคลากร	chundo	ดำแหน่งบริหาร	ຜູ້ບັດຄົບນັໝຮາ
00	10: นำเข้าข้อมูลผลการปฏิบัติงาน	10: ระหว่างบันทึกข้อ	1	ประเบินการผลปฏิบัติราชการ ปังบประมาณ 2567 รอบ 2 (กดสอ	41020000: ศูนย์คอมพิวเตอร์	04: พนักงานมหาวิทยาลัย	198: นักวิชาการคอมพิวเตอร์		51419: อัจจิบา ปุ่มสุวรรณ
*	/ 1 (1 snuns) < 1 >							จำนวนราช	, เการในหน้า 15 *
									8

#### 3

#### 3.4 อธิบายหน้าจอการนำเข้าข้อมูลผลการปฏิบัติงาน

٥	SRU N	MIS ← nae	มกลับ 🏭เมนูหลัก หลการเ	ปฏิบัติงานของ	ตนเอง (OPR-PMS-001)				นายวิสุทธิ์ สุ:	aunyns • VISL	utsuw - 🗨	Dark Mode	•
1	สถานะร	รายการ: นำเข้า	ข้อมูลผลการปฏิบัติงาน						S WL	พ์แบบข้อตกลงเ	เละประเมินผลกา	รปฏิบัติราชการ	
2	ปุ่มดำเนินก	การ 30 ส่งป	อมูลการปฏิปัติงาน 60-ยืน	ย่นรับทราบพล	าการปฏิปัติงาน								
Δ	ໃກ້ຍົບຍົບແ	เบบประเมินภายใน	วันที่ 30 ก.ย. 2567										
US	เมินการผล	ลปฏิบัติราชการ	ปังบประมาณ 2567 รอบ 2	(ทดสอบระบเ	ม) (ในตำแหน่ง <b>นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (กดสอ</b> เ	บระบบ)-ชำนาด	นการ) รวม 260 คะแนน						
			s	หัสบุคลากร			ชื่อ-สกุล เ	.กยวิสุทธิ์ สุวัฒนานุกร					
3	1			<i>c</i> กแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์		ดำแหน่งบริหาร -						
_	V			หน่วยงาน	ศูนย์คอมพิวเตอร์		ประเภทบุคลากร	34: พนักงานมหาวิทยาลัย					
			วันที่เรี	มปฏิบัติงาน			วันที่สิ้นสุดปฏิบัติงาน						
			¢.	ບັດຄັບບໍ່ດູສາ			วันที่ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบครั้งสุดท้าย						
4		คะแบนผลสัมฤทธิ์	ของงานที่ยืนยัน		ร้อยละคะแบบผลสัมฤทธิ์ของงาน		ร้อยละคะแนนพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ)	ร้อยละคะแบ	มนที่ได้		ระดับคะแนนการ	เประเมิน	
รายก	าารข้อเสนส	อแนะ/แก้ไข จาก	เผู้บังคับบัญชา										
5													
-													
_													
6	แสดงภาระ	ะงานทั้งหมด	<b>.</b>										
		ลำดับ	ภาระงานหลัก				การะงาน		คะแนนต่อชื่น	คะแบบสูงสุด	จำนวน	คะแนนที่ได้	
1. 01					[รวมสูงสุดไม่เกิน 3,000 คะแนน]							8	R
							งานสำราจ ตราจสอนความพร้อมให้งาน ติดตั้ง ช่อมแชน ม้ารงรัดเก และเต้มีดะ	กอากการให้งานระบบเครือ					

1) **สถานะรายการ** ซึ่งจะแสดงสถานะปัจจุบันของการทำรายการ ประกอบด้วยสถานะต่างๆ

ดังนี้

- นำเข้าข้อมูลผลการปฏิบัติงาน
- ส่งข้อมูลการปฏิบัติงานเสร็จสิ้น และรอผู้บังคับบัญชาประมวลผล
- ผู้บังคับบัญชาประมวลผลการปฏิบัติงานเสร็จสิ้น
- ผู้บังคับบัญชาให้ทบทวนภาระงานใหม่
- ยืนยันรับทราบผลการปฏิบัติงานเสร็จสิ้น

ปุ่มดำเนินการ โดยผู้ใช้งานจะต้องกดปุ่มดังกล่าวเมื่อดำเนินการ ดังนี้

- กดปุ่ม

- กดป่ม

30:ส่งข้อมูลการปฏิบัติงาน

เมื่อนำเข้าข้อมูลเสร็จสิ้นและต้องการ

ส่งผลการปฏิบัติงานไปให้ผู้บังคับบัญชาประเมิน

60:ยืนยันรับทราบผลการปฏิบัติงาน

เพื่อยืนยันรับทราบผลการประเมินจากผู้บังคับบัญชา

3) ข้อมูลพื้นฐานของผู้ใช้งาน โดยเชื่อมโยงจากระบบบุคลากรอัตโนมัติ

4) **คะแนนผลการปฏิบัติงา**น โดยจะเห็นข้อมูลดังกล่าวเมื่อผู้ใช้งานบันทึกข้อมูล และ

ผู้บังคับบัญชาบันทึกผลคะแนน

5) รายการข้อเสนอแนะ/แก้ไข จากผู้บังคับบัญชา โดยจะเห็นข้อมูลดังกล่าวเมื่อ ผู้บังคับบัญชาบันทึกข้อมูล

# 6) **ตัวกรองข้อมูล** โดยสามารถเลือกดูข้อมูลภาระงานซึ่งกรองข้อมูลได้ 3 สถานะ ดังนี้

- แสดงภาระงานทั้งหมด
- แสดงภาระงานที่ดำเนินการ
- แสดงภาระงานที่ไม่ได้ดำเนินการ

#### 3.5) การบันทึกผลการปฏิบัติงานตามภาระงานแต่ละข้อ

SRU N	AIS 🗲 na	วยกลับ 🖩 แมนูคลัก หลกระปฏิบัติงานของตนเอง (OPR-PMS-001)		นายวิสุทธิ์ สุว่	iaunųns + VISL	ntsuw • 🔍	Derk Mos
	สำตับ	การะงานหลัก	การะงาน	คะแบนต่อชิ่น	คะแมนสูงสุด	จำนวน	คะแมนที่ได้
นบริการโค	รงสร้างพื้นฐาน	ระบบเครือข่ายและอันเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัย (รวมสูงสุดไม่เกิน 3,000 คะแบน)					
0	1	งานบริการระบบอินเทอร์เน็ต	งานสำรวจ ตรวจสอบความพร้อมใช้งาน ติดตั้ง ช่อนเช่ม มำรุงรักษา และแก้ปัญหาจากการใช้งามระบบเครือ ข่ายอันเกอร์เน็ตของมหาวิทยาลัย/อาการ/ห้องปฏิบัติการที่อยู่ในความรับผิดตอบ	50		- ซีน	
0	2	งานบริการระบบอินเทอร์เน็ต	งานติดตั้งการเชื่อนต่อระมบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตกันอุปกรณ์ต่อพ่วงต่าง ๆ	100		- 6u	
0	3	งานบริการระบบอินเทอร์เน็ต	งานดูแสรักษาความปลอดภัมบนระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	100	-	- 6u	
0	4	งานบริการระบบอินเทอร์เน็ต	งานสำรวจ จัดหา ระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ต ระบบรักษาความปลอดภัยบนระบนเครือข่าย หรือระบบเครือข่าย อันเตอร์เน็ตกับอุปกรณ์ต่อพ่วงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง	100		- 6u	
0	5	งานบริการระบบอินเทอร์เน็ต	เป็นคณะกรรมการและมีส่วนร่วงในการทำหนดนโขบายการใช้งานระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และขินเทอร์เน็ต หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวช้อง	50	-	- 6u	
0	б	งานบริการระบบอินเทอร์เม็ต	จัดทำแหน ทบทวน ปรับปรุง นโยบายหรือแนวปฏิมัติตามพระราชบัญญังิหรือกฎหมายขึ้น ๆ ที่เกี่ยวย้องกับทาง คอมพิวเตอร์	200		- ชื่น	
0	7	งานบริการระบบอินเกอร์เม็ต	การจัดทำ/ปรีบปรุง ภูมีอการใช้งาน หรือเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง	100	-	- ซึน	
0	8	งานบริการระบบอันเทอร์เน็ต	จัดการอุปทรณ์ระบบอินเทอรัเน็ตที่เกี่ยวช้องในการแทงจำหน่ายอย่างเป็นระบบ	100	-	- ชื่น	
0	9	งานบริการระบบอันเทอร์เน็ต	จัดกำร่างป้อทำหนตคุณลักษณะงานด้านระบบอื่นเทอร์เน็ต	100	-	- ðu	
0	10	งานบริการระบบอันเทอร์เม็ด	กรรมการทำหนดร่างขอบขอของงาน (TOR), กรรมการทำหนดราคากลาง, กรรมการเปิดของลอบราคา, กรรมการตรวจรับ งานตำบรบบซินเทยร์เน็ต	50		- ชิน	
0	n	งานบริการระบบอินเทอร์เน็ต	งานอื่น ๆ		100	- đu	
0	12	งานบริการเครื่องแม่ข่าย	งานสำรวจ จัดหา ระบบเครื่องแม่ข่ายของมหาวิทยาลัย	100		- 8u	
0	13	งามบริการเครื่องแม่ข่าย	งานให้บริการติดตั้งหรืออัดการบัญชีพื้นที่เกรื่องแม่ข่ายของเว็บใชต์ หรือระบบต่าง ๆ แก่หน่วยงานภายใน มหาวิทยาลัย	50	-	- 6u	
0	14	งานบริการเครื่องแม่ข่าย	งานดูแล ควบคุม และบริศารจัดการ ระบบให้บริการเครื่องแม่ข่ายเว็บไซด์ หรือระบบสารสนเทศ ของมหาวิทยาลัย ให้มีความเลที่ยรสามารถใช้งานได้ตลอดเวลา	100	-	- đu	

ระเมินการผลปฏิบัติรา	ชการ ปังบประมาณ 25	67 รอบ 2 (กดสอบระบบ	ม) (ในตำแหน่ง <b>นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (กดสอบระบบ)-ซ้านาญการ</b>	) รวม 260 คะแบบ		
		รหัสบุคลากร	52050	ชื่อ-สกุล	นายวิสุทธิ์ สุวัฒนานุกร	
1		ตำแหน่ง	นักวีซาการคอมพิวเตอร์	ตำแหน่งบริหาร	-	
		หน่วยงาน	คูนย์คอมพิวเตอร์	ประเภทบุคลากร	04: พนักงานมหาวิทยาลัย	
		วันที่เริ่มปฏิบัติงาน	15 ก.ศ. 2557 (ปีเกษียณ 2590)	วันที่สิ้นสุดปฏิบัติงาน	-	
		ผู้บังคับบัญชา	นางขัจจีมา ปุ่นสุวรรณ	วันที่ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบครั้งสุดท้าย		
ระงานรายบุคคล						
	สำดับการเรียง	1				
	กลุ่มภาระงาน	งานบริการโครงสร้างพื้นรู	ฐานระบบเครือข่ายและอื่นเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัย			
	ภาระงาน	งานสำรวจ ตรวจสอบควา ข่ายอินเทอร์เน็ตของมหาวิ	ามพร้อมใช้งาน ติตตั้ง ช่อมแชม บำรุงรักษา และแท้ปัฒหาจากการใช้งานระ วิทยาลัย/อาการ/ห้องปฏิบัติการที่อยู่ในความรับผิดชอบ	บบเครือ		
	PHILUU	50 คะแนน/ชั้น (จำนวนชี้เ	uch 1 ðu]			
	รายละเอียด			2		
	จำนวน (ชิ้น)	1	3			
	คะแบนที่ได้	50				
	เอกลารแบบ 1	เลือกไฟล์.				
		สามารถแบบไฟล์ได้เฉพาะ	.pdf,doc,docx,rtf,csv,xls,xlsx,txt,jpg,jpeg,png,bmp,tiff thů	u 💜		
		Url				

1) กดปุ่ม 💿 เพื่อเพิ่มข้อมูล

2) กรอกข้อมูลผลการดำเนินงาน ในช่องรายละเอียด

- 3) ระบุ จำนวนของงาน
- 4) เลือกเอกสารแนบ หรือระบุ URL ของเอกสารแนบ

5) กดปุ่ม 🛛 💾 บันทึกข้อมูล

5